



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Č.j: MSMT–175/2016

V Praze dne -----

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

VÝZVU

Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování

k předkládání žádostí o podporu zjednodušených projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Cílem výzvy je podpořit mateřské a základní školy formou projektů zjednodušeného financování (šablon).

Výzva podpoří jednak osobnostně profesionální rozvoj pedagogů, ale také pomůže školám při společném vzdělávání dětí a žáků, a to možností personálního posílení o školního psychologa, speciálního pedagoga, školního asistenta, příp. chůvu v mateřské škole. Důležitou oblastí je také usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ a spolupráce s rodiči dětí a žáků. Zařazení žáků se SVP do hlavního vzdělávacího proudu pomohou extrakurikulární aktivity.



1. Identifikace výzvy

1.1.Prioritní osa: PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání,

1.2.Investiční prioritá¹:

IP 1 - Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy

IP 2 - Boj proti všem formám diskriminace a prosazování rovných příležitostí

IP 3 - Socio-ekonomická integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové

1.3.Specifický cíl²:

V rámci IP 1:

SC 1 - Specifický cíl 1: Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ

SC 2 - Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích

V rámci IP 2:

SC 1 - Kvalitní podmínky pro inkluzivní vzdělávání

V rámci IP 3:

SC 1 - Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání

1.4.Číslo výzvy³: XX

1.5.Typ podporovaných operací/ projektů: zjednodušený projekt

1.6.Druh výzvy: průběžná

1.7.Model hodnocení: jednokolový

¹ Tento řádek bude zobrazen a vyplněn tolikrát, kolik bude v rámci výzvy IP

² Tento řádek bude zobrazen a vyplněn tolikrát, kolik bude v rámci IP ve výzvě zvoleno SC

³ Číslo bude doplněno dle MS2014+



2. Časové nastavení

- 2.1. Datum zveřejnění výzvy na webových stránkách: duben 2016
- 2.2. Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+: 30. 4. 2016⁴
- 2.3. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 30. 4. 2016⁵
- 2.4. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: do vyčerpání alokace nejpozději do XX.XX.201X
- 2.5. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 8. 2019
- 2.6. Minimální délka trvání projektu: 12 měsíců
- 2.7. Maximální délka trvání projektu: 24 měsíců

3. Forma podpory

- 3.1. Alokace na výzvu: 4 500 000 000 Kč
- 3.2. Minimální výše celkových způsobilých výdajů: bude stanovena
- 3.3. Maximální výše celkových způsobilých výdajů: bude stanovena
- 3.4. Fond: Evropský sociální fond
- 3.5. Způsob financování: ex-ante
- 3.6. Výše 1. zálohové platby: nerelevantní
- 3.7. Míra podpory a podmínky spolufinancování – rozpad zdrojů financování: nerelevantní
- 3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory: nerelevantní
- 3.9. Informace o podpoře v režimu de minimis (je-li v rámci výzvy poskytována): nerelevantní

⁴ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV

⁵ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV



4. Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

4.1. Oprávnění žadatelé:

- Právnícké osoby vykonávající činnost mateřské školy, nebo základní školy, nebo mateřské a základní školy.

Povinné kritérium:

- *Žadatele je schopen zvládnout realizaci předloženého projektového záměru s ohledem na jeho velikost a rozsah plánovaných činností a dále případně posuzováno finančního a ekonomického zdraví.*

4.2. Vymezení partnerství: není relevantní

5. Věcné zaměření

5.1. Specifický cíl: V příloze č. 4 jsou uvedeny jednotlivé šablony rozdělené podle IP a SC.

5.1.1. Popis podporovaných aktivit:

POVINNÁ AKTIVITA ŽÁDOSTI O PODPORU:

Aktivita č. 1: Řízení projektu

- Popis obsahu této aktivity, je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná část více viz kapitola 5.2.4.
- V žádosti o podporu je aktivita uvedena s názvem „Řízení projektu“ jako samostatná aktivita

AKTIVITY ŽÁDOSTI O PODPORU (ŠABLONY):

Oblasti podpory jsou rozděleny podle jednotlivých druhů škol. Přehled šablon je uveden v příloze č. 3.

Mateřské školy

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů – inkluzivní MŠ
2. Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ
3. Personální podpora MŠ - Chůva

Základní školy

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ
2. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ



3. Spolupráce s rodiči žáků ZŠ

Mateřské a základní školy

Personální podpora MŠ a ZŠ

5.1.2. Popis vyloučených aktivit:

Mateřské školy vzdělávající děti se SVP nebudou volit šablony „Personální podpora“ s výjimkou šablony „Chůva“.

Základní školy vzdělávající žáky se SVP nebudou volit šablony „Personální podpora“.

5.1.3. Cílová skupina:

- Děti v mateřských školách
- Žáci základních škol
- Pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol, včetně vedoucích pedagogických pracovníků

5.1.4. Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách (pouze v případech, kdy půjde o synergii)⁶: nerelevantní

5.1.5. Návaznost na strategii: Aktivity projektu musí být v souladu se závěry dotazníkového šetření k MAP.

5.1.6. Udržitelnost: nerelevantní

5.1.7. Indikátory: viz příloha č. 1 výzvy

6. Územní zaměření

6.1. Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi

Místo dopadu realizace je území České republiky, tedy území méně rozvinutých regionů i více rozvinutých regionů.

⁶ U navazujících výzev budou v IS KP14+ žadatelům přístupné informace o projektech v rámci počáteční synergické výzvy. Řídící orgán, který bude vyhlášovat navazující výzvu, má povinnost ji uvést do harmonogramu výzev.



6.2. Přípustné místo realizace

Operace musí být realizovány na území České republiky, tedy na území méně rozvinutých regionů i více rozvinutých regionů.

7. Způsobilost výdajů ⁷

7.1. Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):

7.2. Časová způsobilost (od kdy do kdy jsou časově způsobilé dané výdaje):

7.3. Monitorovací období:

7.4. Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů:

7.5. Limity rozpočtu:

8. Náležitosti žádosti o podporu

Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Řídicí orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy. Aktuální verze těchto dokumentů je vždy k dispozici na adrese: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou této výzvy.

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě pověření.

8.1. Konzultace k přípravě žádosti o podporu: Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat znění žádosti o podporu se zástupci ŘO - kontaktní osobou.

- Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu:
- E-mail:
- Telefon:

Konání osobní konzultace je možné pouze v předem domluveném termínu. Nejpozději pět

⁷ Podrobná pravidla způsobilosti výdajů budou uvedena formou odkazu na navazující dokumentaci - Pravidla pro žadatele a příjemce.



pracovních dnů před konáním konzultace doporučujeme zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy projektový záměr/žádost o podporu, nebo alespoň upřesnit, co bude předmětem konzultace (věcné zaměření výzvy/finanční stránka projektu...).

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/seminare>.

8.2. Možnost změny výzvy:

U vyhlášených výzev lze provést úpravy formálního charakteru, příp. úpravy věcného zaměření výzvy. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

U průběžných výzev je nepřipustné provádět výše uvedené změny pro žádosti o podporu, které již byly žadateli podány. Možnost provést výše uvedené změny musí být výslovně stanovena ve výzvě a nesmí tím dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

8.3. Přílohy výzvy:

- a) Příloha č. 1 Indikátory
- b) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria
- c) Příloha č. 3 Seznam šablon
- d) Příloha č. 4 Seznam šablon podle IP a SC
- e) Příloha č. 5 Seznam šablon pro speciální ZŠ

8.4. Další dokumentace k výzvě:

- a) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- b) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- c) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



8.5. Ostatní ustanovení

Podpora je poskytována formou dotace. Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídící orgán. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků)⁸. Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....
podpis náměstka pro řízení sekce operačních programů

⁸ Text platný pouze pro průběžné výzvy, tzn. u kolových výzev nutné odstranit.



Příloha č. 3: Seznam šablon

Tematické oblasti

Šablony pro MŠ a ZŠ (bez ZŠ speciálních):

1. Personální podpora

- 1.1. Chůva – personální podpora MŠ
- 1.2. Školní asistent – personální podpora MŠ a ZŠ
- 1.3. Školní speciální pedagog – personální podpora MŠ a ZŠ
- 1.4. Školní psycholog – personální podpora MŠ a ZŠ
- 1.5. Sociální pedagog – personální podpora MŠ a ZŠ

Šablony výhradně pro MŠ:

2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ

- 2.1. Podpora kvality práce ředitele MŠ – koučování
- 2.2. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – individuální
- 2.3. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – týmový
- 2.4. Profesní rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize
- 2.5. Sdílení zkušeností předškolních pedagogů z různých MŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 2.6. Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ

3. Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ

- 3.1. Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ
- 3.2. Individualizace vzdělávání v MŠ
- 3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ

Šablony výhradně pro ZŠ (bez ZŠ speciálních):

4. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ

- 4.1. CLIL ve výuce na ZŠ
- 4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ (i zaměřené na inkluzi) – DVPP v rozsahu 20 hodin
- 4.3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 4.4. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 4.5. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 4.6. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 4.7. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin



- 4.8. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 80 hodin
 - 4.9. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ – interní mentoring
 - 4.10. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů ZŠ – externí mentoring
 - 4.11. Podpora kvality práce ředitele ZŠ – koučování
 - 4.12. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ
 - 4.13. Tandemová výuka na ZŠ
 - 4.14. Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
 - 4.15. Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - 4.16. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ v oblasti inkluze
- 5. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ**
- 5.1. Čtenářský klub pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
 - 5.2. Čtenářský klub pro žáky ZŠ
 - 5.3. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
 - 5.4. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ
 - 5.5. Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem
- 6. Spolupráce s rodiči žáků ZŠ**
- 6.1. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ



Příloha č. 4: Šablony podle IP a SC

1.1. Chůva – personální podpora MŠ	IP 1	SC 1	MŠ
2.1. Podpora kvality práce ředitele MŠ – koučování	IP 1	SC 1	MŠ
2.2. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – individuální	IP 1	SC 1	MŠ
2.3. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – týmový	IP 1	SC 1	MŠ
2.4. Profesionální rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize	IP 1	SC 1	MŠ
2.5. Sdílení zkušeností předškolních pedagogů z různých MŠ prostřednictvím vzájemných návštěv	IP 1	SC 1	MŠ
2.6. Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ	IP 1	SC 1	MŠ
3.1. Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ	IP 1	SC 1	MŠ
3.2. Individualizace vzdělávání v MŠ	IP 1	SC 1	MŠ
3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	IP 1	SC 1	MŠ
4.1. CLIL ve výuce na ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ (i zaměřené na inkluzi) – DVPP v rozsahu 20 hodin	IP 1	SC 2	ZŠ
4.3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 40 hodin	IP 1	SC 2	ZŠ
4.5. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 60 hodin	IP 1	SC 2	ZŠ
4.7. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin	IP 1	SC 2	ZŠ
4.9. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ – interní mentoring	IP 1	SC 2	ZŠ
4.10. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů ZŠ – externí mentoring	IP 1	SC 2	ZŠ
4.11. Podpora kvality práce ředitele ZŠ – koučování	IP 1	SC 2	ZŠ
4.12. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
4.13. Tandemová výuka na ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
4.14. Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv	IP 1	SC 2	ZŠ
4.15. Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin	IP 1	SC 2	ZŠ
4.16. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ v oblasti inkluze	IP 1	SC 2	ZŠ
5.2. Čtenářský klub pro žáky ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
5.4. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
6.1. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	IP 1	SC 2	ZŠ
4.4. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 40 hodin	IP 2	SC 1	ZŠ
4.6. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 60 hodin	IP 2	SC 1	ZŠ
4.8. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 80 hodin	IP 2	SC 1	ZŠ



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1.2. Školní asistent – personální podpora MŠ a ZŠ	IP 3	SC 1	MŠ + ZŠ
1.3. Školní speciální pedagog – personální podpora MŠ a ZŠ	IP 3	SC 1	MŠ + ZŠ
1.4. Školní psycholog – personální podpora MŠ a ZŠ	IP 3	SC 1	MŠ + ZŠ
1.5. Sociální pedagog – personální podpora MŠ a ZŠ	IP 3	SC 1	MŠ + ZŠ
5.1. Čtenářský klub pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem	IP 3	SC 1	ZŠ
5.3. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem	IP 3	SC 1	ZŠ
5.5. Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	IP 3	SC 1	ZŠ



Příloha č. 5:

Seznam šablon pro speciální ZŠ:

- 4.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ (i zaměřené na inkluzi) – DVPP v rozsahu 20 hodin
- 4.3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 4.4. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 4.5. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 4.6. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 4.7. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin
- 4.8. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 80 hodin
- 4.9. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ – interní mentoring
- 4.12. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ
- 4.14. Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 5.1. Čtenářský klub pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
- 5.3. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
- 6.1. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ

Seznam šablon pro speciální MŠ:

- 2.2. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – individuální
- 2.3. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – týmový
- 2.4. Profesionální rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize
- 2.5. Sdílení zkušeností předškolních pedagogů z různých MŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 2.6. Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ
- 3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ